



Vorbehaltlich einer haushaltswirksamen Finanzierung ist an der Hochschule für Schauspielkunst „Ernst Busch“ ab dem **01. Januar 2018** folgende Stelle zu besetzen:

Beschäftigte/r in der Hochschulbibliothek

(Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39,40 Stunden.)

Die Stelle wird zunächst für zwei Jahre befristet besetzt und kann gegebenenfalls entfristet werden.

Entgeltgruppe: E 9 TV-L BHS

Kennziffer: HSB-2-2018

Aufgaben:

Betreuung der Hochschulbibliothek, Katalogisierung, Beratung der Bibliotheksnutzerinnen und -nutzer:

- Unterstützung der Betriebsabläufe, Mitarbeit in der Bibliothekskommission, zukunftsorientierte Konzeption der Abläufe und deren Umsetzung;

Umsetzung der Open Access Strategie des Landes Berlin sowie Aufbau und Pflege einer Online-Mediathek zur Unterstützung und Dokumentation der künstlerischen Ausbildung an der HfS:

- Beratung der Lehrenden, Zusammenarbeit mit dem Open Access Büro des Landes Berlin an der FU Berlin, Vertragsverhandlungen mit Verlagen und Autoren, Aufbau eines öffentlich zugänglichen Repositoriums der HfS im Internet;
- Beratung der Lehrenden und Studierenden zu Fragen des Urheberrechts, Aufbau einer öffentlich zugänglichen Mediathek im Internet;

Anforderungen:

- Abgeschlossene Fachausbildung für den gehobenen Dienst an wissenschaftlichen Bibliotheken bzw. gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen;
- Kenntnisse der deutschsprachigen und europäischen Theaterliteratur;
- Kenntnisse des Urheber- und Haushaltsrechts;
- Gute Kenntnisse auf dem Gebiet der Vertragsgestaltung;
- Gute anwendungsbezogene Kenntnisse und Erfahrungen bezüglich des EDV-Einsatzes;
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.

Anerkannte Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte weisen Sie auf Ihre Schwerbehinderung ggf. bereits in der Bewerbung hin. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund, die die Einstellungs Voraussetzungen erfüllen, sind ausdrücklich erwünscht.

Bitte richten Sie Ihre schriftliche Bewerbung unter Angabe der Kennziffer mit tabellarischem Lebenslauf unter besonderer Darstellung der bisherigen Tätigkeiten bis zum **04.09.2017** an:

**Kanzler der
Hochschule für Schauspielkunst „Ernst Busch“
Schnellerstr. 104
12439 Berlin**

Die Bewerbungsunterlagen können nur zurückgesandt werden, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt wurde.